

Směrnice **P15 – revize 13**

STRAVOVACÍ ŘÁD - poskytování benefitu ve formě stravenek s příspěvkem

Tento dokument je řízeným dokumentem dle ČSN EN ISO 9001 (v platném znění) a v elektronické podobě je udržován na podnikové počítačové síti. Před použitím vytištěného dokumentu je povinností zaměstnance se přesvědčit, že pracuje s posledně platným (aktuálním) zněním. (Vzhledem k tomu, že směrnice nebo její revize je vždy vydávána v úplném znění, stačí porovnat označení směrnice a číslo revize nebo datum vydání).

Tento dokument je výhradně duševním vlastnictvím DPMB, a.s.

Jakékoliv další využití (kopírování, opisování, předávání či prodej) lze provádět pouze s jejím písemným souhlasem.

Vypracoval:	Jitka Lahodná, Marta Kachlíková, Ing. Hana Valová,
Přezkoumal:	v rámci připomínkového řízení
Za správu směrnice odpovídá:	vedoucí personálního odboru
Vydal:	odbor integrovaného systému řízení
Schválil:	Ing. Miloš Havránek – předseda představenstva

Obsah:

1	ÚČEL.....	3
2	SEZNAM A VYSVĚTLENÍ POUŽITÝCH ZKRATEK.....	3
3	SOUVISEJÍCÍ PŘEDPISY A DOKUMENTY	3
4	PODMÍNKY POSKYTOVÁNÍ BENEFITU VE FORMĚ STRAVENEK S PŘÍSPĚVKEM ZAMĚSTNAVATELE	3
5	VÝDEJ STRAVENEK	4
6	ZÁVĚREČNÉ USTANOVENÍ	4

1 Účel

Stravovací řád je vnitřním předpisem, který v souladu s § 236 odst. 1, 2 zákoníku práce (zák. č. 262/2006 Sb.) a zákonem o daních z příjmu (zákl. č. 586/1992 Sb.) stanovuje podmínky poskytování stravenek zaměstnancům Dopravního podniku města Brna, a.s.

2 Seznam a vysvětlení použitých zkratk

DPMB Dopravní podnik města Brna, a.s. (zaměstnavatel)

DPČ dohoda o pracovní činnosti

3 Související předpisy a dokumenty

Právní předpisy v platném znění:

zákon č. 262/2006 Sb. - zákoník práce

zákon č. 586/1992 Sb. - zákon o daních z příjmu

4 Podmínky poskytování benefitu ve formě stravenek s příspěvkem zaměstnavatele

Zaměstnavatel umožní svým zaměstnancům stravování formou poskytování stravenek. Na stravenky bude zaměstnanci poskytován zaměstnavatelem významný benefit ve formě příspěvku, za předpokladu, že zaměstnanec je v pracovním poměru. Příspěvky budou poskytovány podle počtu prokazatelně odpracovaných směn, přičemž přítomnost zaměstnance v práci musí trvat během stanovené směny alespoň 4 hodiny.

Pokud délka směny a přítomnost zaměstnance v práci trvá alespoň 11 hodin (bez přestávky na jídlo a oddech), má zaměstnanec nárok na další jedno jídlo ve formě poskytnutí stravenky. Příspěvek na další stravenku při směně, která trvá alespoň 11 hodin (bez přestávky na jídlo a oddech) se stanovuje ve výši jedné poloviny základního příspěvku vyhlášenému interním pokynem ekonomické ředitelky.

Nárok na příspěvek na stravování nevzniká z důvodu nepřítomnosti v práci – např. služební cesta, nemoc, dovolená apod.

Příspěvek zaměstnavatele na stravování je poskytnut za práci přesčas a dále zaměstnancům pracujícím na dohodu o pracovní činnosti při odpracování minimálně 4 hodin souvisle a příspěvek na další stravenku při odpracování souvisle 11 hodin (bez přestávky na jídlo a oddech) se stanovuje ve výši jedné poloviny základního příspěvku vyhlášenému interním pokynem ekonomické ředitelky.

Základní výše příspěvků na stravování a nominální hodnota stravenky budou stanoveny interním pokynem ekonomické ředitelky.

Stravenky jsou poskytovány vždy v měsíci, ve kterém na ně vzniká nárok. Počet stravenek s nárokem na příspěvek se stanoví po ukončení kalendářního měsíce na základě odpracovaných směn.

Stravenky odebrané zaměstnanci za kalendářní měsíc tj., stravenky s příspěvkem (nominální hodnota ponížena o příspěvek) a stravenky bez příspěvku budou vždy zúčtovány ve mzdě za tento měsíc formou srážky ze mzdy.

Pokud zaměstnanec neodebere v měsíci stravenky, zaniká mu právní nárok na příspěvek zaměstnavatele. Nevyužité nároky na stravenky nelze převádět mezi jednotlivými měsíci.

5 Výdej stravenek

Stravenky si mohou zaměstnanci DPMB vyzvedávat bez objednání od třetího do posledního pracovního dne kalendářního měsíce na níže uvedených místech:

- Novobranská - doplčková pokladna
- Pisárky
- Pisárky (Doprava ED)
- Komín
- Slatina
- Medlánky
- Lodní doprava

Místa a dobu určenou k výdeji stravenek si může zaměstnavatel z provozních důvodů upravit.

Zaměstnanec má možnost si vyzvednout stravenky kdekoli v uvedených místech mimo své kmenové středisko.

Seznam zaměstnanců, pověřených výdejem stravenek a výdejní doba, jsou uveřejněny na intranetu a extranetu na stránkách sociálního oddělení.

Při platební neschopnosti zaměstnance bude možné stravenky odebrat jen po zaplacení zálohy plné ceny v hotovosti na výdejním místě v Pisárkách. Po ukončení kalendářního měsíce a stanovení počtu stravenek s příspěvkem na základě odpracovaných směn bude záloha a příspěvek zúčtován ve mzdě.

Možnost vzít si stravenky po zaplacení zálohy v hotovosti mají i zaměstnanci, kteří nepodepsali srážku ze mzdy za úhradu odebraných stravenek. Stravenky si mohou odebrat na výdejním místě v Pisárkách. Po ukončení kalendářního měsíce a stanovení počtu stravenek s příspěvkem na základě odpracovaných směn bude příspěvek zúčtován ve mzdě. Nelze kombinovat v jednom měsíci odběr stravenek za hotovost a odběr formou srážky ze mzdy.

Z důvodu omluvené absence v práci (nemoc, OČR atd.) mají zaměstnanci, kteří v průběhu měsíce již odebrali stravenky, možnost odebrané a nepoškozené stravenky nad rámec poskytovaného příspěvku vrátit na výdejní místo v Pisárkách nebo na doplčkovou pokladnu Novobranská, ale vždy jen do konce měsíce, ve kterém byly odebrány.

Na stravenky odebrané nad rámec nároku uvedený v bodě 4. nebude poskytnut příspěvek zaměstnavatele.

6 Závěrečné ustanovení

Tento stravovací řád s účinností od 1. 1. 2022 v celém rozsahu nahrazuje stávající Stravovací řád P15r12 ze dne 1. 5. 2021.

Všechny dodatky a změny stravovacího řádu musí být písemnou formou a musí být odsouhlaseny zaměstnavatelem a osobami oprávněnými jednat za odborové organizace působící v DPMB.

V Brně dne 16. 12. 2021

.....
Ing. Miloš Havránek, předseda představenstva DPMB, a.s.

.....
Ing. Petr Kratochvíl, místopředseda představenstva DPMB, a.s.

.....
Libor Weinstein, předseda Základní organizace OS dopravy Dopravního podniku města Brna

.....
Karel Gritzbach, předseda Odborové koalice Dosia DP Brno-autobusy

.....
Karel Bečka, předseda Odborové koalice Dosia DP Brno-tramvaje

.....
Milan Pospíšil, předseda Profesní odborové organizace řidičů MHD – Alternativa

.....
Václav Novák, předseda Odborové organizace DOSIDARITA

.....
Miloslav Kábela, předseda základní organizace Odborového sdružení železničářů - Odbory dopravního podniku města Brna